

**Государственное бюджетное учреждение здравоохранения  
«Нижнеломовская МРБ»**

Приказ № \_\_\_\_\_

г. Нижний Ломов

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

**Об утверждении порядка уведомления работодателя  
о фактах обращения в целях склонения работника  
Государственного бюджетного учреждения здравоохранения  
«Нижнеломовская МРБ» к совершению коррупционных правонарушений**

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» приказываю:

1. Утвердить Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Нижнеломовская МРБ» к совершению коррупционных правонарушений.
2. Утвердить форму уведомления о фактах обращения в целях склонения работника Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Нижнеломовская МРБ» к совершению коррупционного правонарушения (Приложение № 1).
3. Утвердить форму талона уведомления о фактах обращения в целях склонения работника Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Нижнеломовская МРБ» к совершению коррупционного правонарушения (Приложение № 2).
4. Утвердить форму журнала регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Нижнеломовская МРБ» к совершению коррупционных правонарушений (Приложение № 3).
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач ГБУЗ «Нижнеломовская МРБ»

Атякшев В.В.

## Порядок

### уведомления о фактах обращения в целях склонения

работника Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Нижнеломовская МРБ» к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящий Порядок распространяется на всех работников учреждения.

2. Работник обязан уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы:

-о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения;

-о фактах совершения другими работниками коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является должностной (служебной) обязанностью каждого работника учреждения.

Исключение составляют лишь случаи, когда по данным фактам проведена или проводится проверка и работодателю, органам прокуратуры или другим государственным органам уже известно о фактах обращения к работнику в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

3. Под коррупционными правонарушениями применимо к правоотношениям, регулируемым настоящим Порядком, следует понимать:

а) злоупотребление служебным положением: дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения, вопреки законным интересам общества и государства, в целях получения выгоды в виде: денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьи лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

4. Невыполнение работником должностной (служебной) обязанности по уведомлению о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является правонарушением, влекущим увольнение работника с учреждения либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Работник, уведомивший представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими работниками учреждения

коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Во всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений работник учреждения обязан в течение 3 рабочих дней уведомить о данных фактах своего работодателя.

7. Направление уведомления работодателю производится по форме согласно Приложениям № 1 и № 2 к Порядку.

8. Уведомление работника подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника учреждения к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал регистрации).

9. Журнал ведется и хранится у юрисконсульта учреждения по форме согласно Приложению № 3 к Порядку.

10. Организация проверки сведений по факту обращения к работнику учреждения каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работника и урегулированию конфликта интересов в администрации ГБУЗ «Нижнеломовская МРБ».

**Формы уведомления о фактах обращения в целях склонения к совершению  
коррупционного правонарушения**

**Приложение №1**

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность уполномоченного лица)

От \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность работника,

\_\_\_\_\_

место жительства, телефон)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

о факте обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных  
правонарушений

Сообщаю, что: 1.

\_\_\_\_\_

(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях

\_\_\_\_\_

обращения к работнику в связи с исполнением им должностных обязанностей

\_\_\_\_\_

каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных

\_\_\_\_\_

правонарушений дата, место, время, другие условия)

\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые

\_\_\_\_\_

должен был бы совершить работник по просьбе обратившихся лиц)

\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,

\_\_\_\_\_

склоняющем к коррупционному правонарушению)

\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению

\_\_\_\_\_

(подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии)

\_\_\_\_\_

принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

\_\_\_\_\_

(дата, подпись, инициалы и фамилия)

**ТАЛОН УВЕДОМЛЕНИЕ**

**Уведомление принято «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. работника)

Краткое содержание  
уведомления:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Уведомление принято:

\_\_\_\_\_  
(Подпись лица принявшего уведомление) (Ф.И.О., должность лица, принявшего уведомление)

Входящий № по журналу \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Подпись лица, получившего талон корешок Талон корешок Ф.И.О. лица получившего талон корешок

Уведомление принято: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. входящий № по журналу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. должность лица, принявшего уведомление подпись

**ЖУРНАЛ**

регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника  
Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Нижнеломовская МРБ» к  
совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	Дата получения уведомления	Ф.И.О. лица уведомляющего о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений	краткое содержание уведомления	Ф.И.О. принявшего уведомление	Подпись лица, принявшего